

Постановление Правительства Омской области от 24 марта 2021 г. N 106-п "Об утверждении
Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим организациям на развитие гражданского общества" (с
изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

22 декабря 2021 г., 25 января 2023 г., 8 февраля, 17 июля 2024 г., 6 февраля 2025 г.

Информация об изменениях:

Пreamбула изменена с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

[См. предыдущую редакцию](#)

В соответствии с [пунктом 4 статьи 78.1](#), абзацем вторым [пункта 4 статьи 78.5](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 5 статьи 31.1](#) Федерального закона "О некоммерческих организациях", в целях реализации государственной [программы](#) Омской области "Государственное управление и реализация государственной национальной политики на территории Омской области", утвержденной [постановлением](#) Правительства Омской области от 28 октября 2023 года N 587-п, Правительство Омской области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на развитие гражданского общества согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области, Председатель Правительства
Омской области

А.Л. Бурков

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 27 января 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 25 января 2023 г. N 18-п

[См. предыдущую редакцию](#)

Приложение
к [постановлению](#)
Правительства
Омской области
от 24 марта 2021 г. N 106-п

Порядок
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим организациям на развитие гражданского общества

С изменениями и дополнениями от:

22 декабря 2021 г., 25 января 2023 г., 8 февраля, 17 июля 2024 г., 6 февраля 2025 г.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из областного бюджета грантов в форме субсидий (далее - гранты) некоммерческим организациям, признаваемым социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии с [Федеральным законом](#) "О некоммерческих организациях" (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений) (далее - некоммерческие организации), на развитие гражданского общества.

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат на реализацию проектов в сфере развития гражданского общества (далее - проекты) по направлениям, предусмотренным [пунктом 5](#) настоящего Порядка, для повышения эффективности взаимодействия Правительства Омской области с некоммерческими организациями в сфере развития гражданского общества, распространения лучших инициатив некоммерческих организаций.

Информация об изменениях:

Пункт 3 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

3. Гранты предоставляются в рамках реализации государственной [программы](#) Омской области "Государственное управление и реализация государственной национальной политики на территории Омской области", утвержденной [постановлением](#) Правительства Омской области от 28 октября 2023 года N 587-п.

Информация об изменениях:

Пункт 4 изменен с 19 июля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 17 июля 2024 г. N 407-П

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](#) Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является Министерство внутренней политики Омской области (далее - Министерство).

Информация об изменениях:

Пункт 5 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

5. К категории получателей грантов относятся некоммерческие организации, участвующие в отборе по предоставлению грантов, проводимом в форме конкурса (далее - отбор), исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта и реализующие проекты по следующим направлениям:

- 1) поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные [статьей 31.1](#) Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- 2) поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;
- 3) поддержка проектов в области культуры и искусства;
- 4) поддержка добровольчества (волонтерства);
- 5) развитие институтов гражданского общества;
- 6) развитие физической культуры и спорта;
- 7) развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников;
- 8) защита прав и свобод человека и гражданина;
- 9) здравоохранение, охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- 10) охрана окружающей среды и защита животных;
- 11) патриотическое воспитание граждан, сохранение исторической памяти;
- 12) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;
- 13) укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;
- 14) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

Информация об изменениях:

Раздел I дополнен пунктом 5.1 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п

5.1. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты, определяются нормативным правовым актом Министерства.

Информация об изменениях:

Пункт 6 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

6. Информация о грантах размещается на [едином портале](#) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 7 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

7. В целях обеспечения открытости и прозрачности проведения отбора Министерство обеспечивает размещение настоящего Порядка, объявления о проведении отбора, информации обо всех предложениях (заявках) на участие в отборе (далее - заявка), протоколов, оформляемых конкурсной комиссией по отбору некоммерческих организаций (далее - конкурсная комиссия), информации о некоммерческих организациях, прошедших отбор (далее - победители отбора), на [едином портале](#), на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки некоммерческим неправительственным организациям в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу омск.гранты.рф (далее - информационный ресурс омск.гранты.рф), а также на [официальном сайте](#) Министерства по адресу www.mrp.omskportal.ru/oiv/mrp (далее - официальный сайт).

II. Порядок проведения отбора

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 7.1 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п

7.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Взаимодействие Министерства, конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) (далее - эксперты) с некоммерческими организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Информация об изменениях:

Пункт 8 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

8. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и

не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала подачи заявок размещается на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#).

Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- 1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;
- 2) изменение способа отбора не допускается;
- 3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право некоммерческих организаций внести изменения в заявки;
- 4) некоммерческие организации, подавшие заявки (далее - участники отбора), уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

Информация об изменениях:

Пункт 9 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

9. В объявлении о проведении отбора указываются:

Информация об изменениях:

Подпункт 1 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

- 1) дата размещения объявления о проведении отбора на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#);
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) результат предоставления гранта в соответствии с [пунктом 40](#) настоящего Порядка;

Информация об изменениях:

Подпункт 6 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

6) доменное имя и (или) указатели страницы системы "Электронный бюджет;

Информация об изменениях:

Подпункт 7 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

- 7) требования к участникам отбора, предусмотренные [пунктом 10](#) настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории получателей гранта и критерии оценки заявок, показатели, образующие указанные критерии оценки заявок;
- 9) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

Информация об изменениях:

Подпункт 12 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

12) порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе:

- возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

- срок, не позднее которого участник отбора должен направить скорректированную заявку после ее возврата на доработку;

- основания для возврата заявки на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

Информация об изменениях:

Подпункт 14 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

14) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, показатели, образующие критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке заявок, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки заявок, показателю, образующему критерий оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов в оценке заявок;

15) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения грантов по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - Соглашение);

18) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

Информация об изменениях:

Подпункт 19 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#), которые не могут быть позднее 5-го календарного дня со дня определения победителя (победителей) отбора;

20) иная информация (при необходимости).

Информация об изменениях:

Пункт 10 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

10. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по

уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом сведений об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, которая не должна быть ранее 1-го числа календарного месяца, предшествующего дате подачи заявки;

Информация об изменениях:

Подпункт 2 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

2) на дату окончания приема заявок (а также на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения):

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом;
- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, предусмотренную [пунктом 2](#) настоящего Порядка;
- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Омской областью;
- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;
- в отношении участника отбора отсутствуют факт нецелевого использования грантов, ранее предоставленных в рамках настоящего Порядка, и факт непредставления участником отбора в Министерство отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и о достижении значения результата предоставления гранта и (или) иной отчетности в течение предыдущего отчетного периода, за исключением участников отбора, которые обращаются за получением гранта впервые;
- реализация проекта участника отбора на территории Омской области, а также реализация проекта на территории Омской области и за ее пределами в отношении проектов, направленных на проведение поисковой работы, выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества или предусматривающих представление Омской области за ее пределами;
- участник отбора осуществляет свою уставную деятельность на территории Омской области по одному или нескольким направлениям, предусмотренным [пунктом 5](#) настоящего Порядка;
- участник отбора имеет государственную регистрацию в качестве юридического лица не

менее шести месяцев;

- реализация проекта участником отбора по одному из направлений, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка;

- непредставление участником отбора двух и более заявок, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают между собой по содержанию более чем на 50 процентов;

- участник отбора не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием.

Информация об изменениях:

Пункт 11 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

11. Для участия в отборе некоммерческая организация формирует в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении отбора, в сроки, установленные данным объявлением, заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представляет в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов, удостоверенных подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица и печатью некоммерческой организации (при ее наличии), на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица и должна содержать следующую информацию:

- 1) направление отбора, соответствующее деятельности участника отбора, которую планируется осуществлять в рамках реализации проекта;
- 2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;
- 3) краткое описание проекта;
- 4) территория реализации проекта;
- 5) целевые группы проекта;
- 6) срок реализации проекта;
- 7) описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта;
- 8) цель проекта;
- 9) ожидаемые результаты проекта;
- 10) задачи проекта;
- 11) об организации информационного сопровождения проекта;
- 12) о руководителе проекта;
- 13) о команде проекта;
- 14) о некоммерческой организации, включая полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения некоммерческой организации;
- 15) календарный план проекта;
- 16) бюджет проекта;
- 17) запрашиваемый размер гранта.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копия устава некоммерческой организации (со всеми внесенными в него изменениями), действующего на дату подачи заявки, включая подпись уполномоченного лица и печать регистрирующего органа (если копия устава не была представлена в электронной форме в налоговые органы);

- копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени некоммерческой организации, в случае, если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

В случае если заявку подает представитель некоммерческой организации, действующий на основании доверенности, прилагается также копия доверенности на осуществление соответствующих действий, засвидетельствованная в установленном порядке.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, прилагаемых к заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 12 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

12. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным [пунктом 10](#) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов предоставить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

13. Участник отбора вправе представить не более одной заявки по каждому направлению, предусмотренному в [пункте 5](#) настоящего Порядка, при этом по результатам отбора одному участнику отбора может быть предоставлен грант на осуществление только одной заявки.

В случае если участник отбора представил несколько заявок (по нескольким направлениям), в проект перечня победителей отбора включается проект с наивысшим средним баллом заявки.

Информация об изменениях:

Пункт 14 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

14. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания заявки в соответствии с [абзацем вторым пункта 11](#) настоящего Порядка с присвоением заявке регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Информация о поданных заявках (наименование участника отбора, его основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, запрашиваемый размер гранта) дополнительно размещается в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#) и на [официальном сайте](#).

Информация об изменениях:

Пункт 15 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

15. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания приема заявок путем направления в электронной форме уведомления об отзыве заявки в системе "Электронный бюджет".

Отозвав свою заявку, участник отбора не утрачивает права подать новую заявку до даты окончания приема заявок в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Информация об изменениях:

Пункт 16 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6](#)

февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

16. Участник отбора вправе изменить поданную им заявку в любое время до даты окончания приема заявок, а также в случаях, предусмотренных [абзацем пятым пункта 8](#), [подпунктом 12 пункта 9](#) настоящего Порядка, путем отзыва текущей заявки и формирования новой заявки в системе "Электронный бюджет".

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 16.1 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п](#)

16.1. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на [едином портале](#), а также на [официальном сайте](#) не позднее 3-го рабочего дня до даты окончания приема заявок при наличии технической возможности вправе направить в Министерство не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 16.2 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п](#)

16.2. Министерство в ответ на запрос, указанный в [пункте 16.1](#) настоящего Порядка, формирует при наличии технической возможности в системе "Электронный бюджет" разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок. Предоставленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Информация об изменениях:

Пункт 17 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

17. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора:

1) в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки в соответствии с настоящим Порядком;

2) на [едином портале](#) автоматически формируется протокол вскрытия заявок, который подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) Министра внутренней политики Омской области (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 17.1 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п](#)

17.1. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты, следующей за датой окончания приема заявок, рассматривает документы, представленные в соответствии с [пунктом 11](#) настоящего Порядка (включая проверку на соответствие участников отбора требованиям, указанным в [пункте 10](#) настоящего Порядка), в целях установления соответствия участников отбора категории получателей грантов, предусмотренной [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, установленным [пунктом 10](#) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участников отбора требованиям, установленным [пунктом 10](#)

настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участниками отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 17.2 с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-п](#)

17.2. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 18](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Пункт 18 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

18. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории получателей грантов, предусмотренной [пунктом 5](#) настоящего Порядка, требованиям, указанным в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие заявленного участником отбора размера гранта максимальному размеру гранта, предусмотренному настоящим Порядком;

7) несвоевременное устранение недочетов в заявке, возвращенной на доработку, либо их неустранение.

Информация об изменениях:

Пункт 19 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

19. По результатам рассмотрения заявок на [едином портале](#) автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) Министра внутренней политики Омской области (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале, на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#) и [официальном сайте](#) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии такого протокола путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Информация об изменениях:

Раздел II дополнен пунктом 19.1 с 10 февраля 2024 г. - [Постановление Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п](#)

19.1. Отбор может быть отменен в случае внесения в законодательство Российской

Федерации изменений, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Информация об изменениях:

Пункт 19.2 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

19.2. В случае отмены проведения отбора Министерство не позднее даты окончания срока приема заявок размещает на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#) объявление об отмене проведения отбора с указанием причины его отмены.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются не позднее чем за 2 рабочих дня об отмене проведения отбора на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#).

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта и до заключения Соглашения Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.3. Исключен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

Информация об изменениях:

[См. предыдущую редакцию](#)

Пункт 19.4 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

19.4. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на [едином портале](#), на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#), а также на [официальном сайте](#) в течение 3 календарных дней со дня его принятия.

Информация об изменениях:

Пункт 20 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

20. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, открывает доступ к заявкам в системе "Электронный бюджет" экспертам для рейтинговой оценки заявок.

Состав и порядок деятельности экспертов утверждаются Министерством в части, не урегулированной настоящим Порядком. Состав экспертов не подлежит обнародованию.

Рейтинговая оценка заявок проводится экспертами в системе "Электронный бюджет" в течение 12 рабочих дней со дня открытия доступа экспертам к заявкам в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта.

Рейтинговая оценка каждой заявки осуществляется двумя экспертами.

В случае если различие в оценке одного проекта между двумя экспертами достигает 45 баллов и более, при этом один эксперт рекомендует предоставить участнику отбора грант, а второй рекомендует не предоставлять участнику отбора грант, данная заявка направляется на

рассмотрение третьему эксперту, ранее не проводящему экспертизу данного проекта.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока рейтинговой оценки заявок в соответствии с [абзацем третьим](#) настоящего пункта открывает доступ к заявке в системе "Электронный бюджет" третьему эксперту, который оценивает заявку в течение 3 рабочих дней со дня открытия ему доступа к заявке.

Третий эксперт вправе ознакомиться с обезличенными заключениями первых двух экспертов, оценивших рассматриваемую им заявку.

Информация об изменениях:

Пункт 21 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

21. Рейтинговая оценка заявок осуществляется путем заполнения экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Эксперты оценивают проекты по показателям рейтинговой оценки заявок, устанавливаемым Министерством в системе "Электронный бюджет" в соответствии с [приложением](#) к настоящему Порядку, определяют итоговый балл по каждому проекту (который определяется как сумма баллов, присвоенных экспертами по каждому показателю рейтинговой оценки заявок, умноженных на соответствующий коэффициент значимости показателя рейтинговой оценки заявок (с округлением полученных чисел до сотых по правилам математического округления)), а также рассматривают обоснованность мероприятий, предусмотренных проектами, и дают рекомендации о размере гранта участнику отбора, размер гранта по проекту которого предлагается уменьшить.

По результатам рейтинговой оценки заявок в системе "Электронный бюджет" формируется экспертное заключение, отражающее выставленные баллы по показателям рейтинговой оценки заявок, а также рекомендации и комментарии экспертов.

Информация об изменениях:

Пункт 22 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

22. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня завершения рейтинговой оценки заявок всеми экспертами:

1) составляет итоги рейтинговой оценки заявок, в рамках которой проекты ранжируются в порядке убывания в зависимости от среднего балла, определяемого как среднее арифметическое баллов, присвоенных проекту экспертами (для заявок, оцениваемых тремя экспертами, учитываются баллы, присвоенные тремя экспертами).

К среднему баллу проекта участника отбора, признанного в соответствии со [статьей 31.4](#) Федерального закона "О некоммерческих организациях" исполнителем общественно полезных услуг, прибавляются дополнительные 3 балла.

Рейтинг формируется в порядке убывания среднего балла проекта. Заявкам присваиваются порядковые номера, начиная с заявки, проект которой набирает наибольшее значение среднего балла.

В случае равного значения среднего балла больший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее;

2) формирует проект перечня победителей отбора, включающий предварительный расчет размера гранта, с учетом рекомендаций экспертов и направляет на рассмотрение конкурсной комиссии.

Информация об изменениях:

Пункт 23 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

23. Состав и порядок деятельности конкурсной комиссии утверждаются Министерством в части, не урегулированной настоящим Порядком.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 11 человек.

Члены конкурсной комиссии, замещающие государственные должности Омской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Омской области, должности муниципальной службы в Омской области, составляют не более одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Формой работы конкурсной комиссии является заседание или заочное голосование.

Заседание комиссии может также проводиться в заочном формате при рассмотрении заявлений о необходимости изменений бюджетов проектов участников отбора.

Информация об изменениях:

Пункт 24 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

24. Перечень победителей отбора и размер грантов, предоставляемых на реализацию проектов, утверждаются конкурсной комиссией в течение 12 рабочих дней со дня получения материалов, предусмотренных в [подпункте 2 пункта 22](#) настоящего Порядка, на основании проведенной экспертами рейтинговой оценки заявок и проекта перечня победителей отбора путем голосования с учетом объема средств, предусмотренного в областном бюджете на предоставление грантов.

Завершение отбора и определение победителей отбора оформляется протоколом подведения итогов отбора, который формируется на [едином портале](#) автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале, на информационном ресурсе [омск.гранты.рф](#) и на [официальном сайте](#) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения о членах конкурсной комиссии, результатах голосования (в том числе о членах конкурсной комиссии, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол подведения итогов отбора), об особом мнении членов конкурсной комиссии, которое они потребовали внести в протокол подведения итогов отбора, о наличии у членов конкурсной комиссии конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов (при наличии), о причинах и основаниях предоставления гранта в размере менее 75 процентов от запрошенного размера (в случае принятия такого решения).

Информация об изменениях:

Пункт 25 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

25. В случае если размер предоставляемого гранта победителю отбора утвержден конкурсной комиссией в объеме, меньшем запрашиваемого в заявке, то Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора направляет победителю отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](#)) в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора) (далее - установленная законодательством форма) уведомление о необходимости корректировки бюджета проекта (далее в настоящем пункте - уведомление) под предусмотренный размер гранта с указанием статьи расходов бюджета проекта

для корректировки.

Победитель отбора корректирует бюджет проекта под предусмотренный размер гранта и в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представляет его в Министерство в форме электронного документа, подписанного [электронной подписью](#) в соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору победителя отбора) (далее - форма, выбранная победителем отбора). При несоблюдении установленного срока для корректировки бюджета проекта победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Информация об изменениях:

Пункт 26 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

26. Протокол подведения итогов отбора должен содержать следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные им значения по каждому из предусмотренных показателей рейтинговой оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

6) наименование участников отбора, с которыми заключаются Соглашения (с указанием основного государственного регистрационного номера и (или) идентификационного номера налогоплательщика и названия проекта), и размеры предоставляемых им грантов.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии такого протокола путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

III. Условия и порядок предоставления грантов

27. Условиями предоставления грантов являются:

- 1) прохождение некоммерческой организацией отбора;
- 2) достоверность сведений, предоставляемых в Министерство в соответствии с настоящим

Порядком;

Информация об изменениях:

Подпункт 3 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

3) заключение Соглашения в соответствии с [пунктом 30](#) настоящего Порядка;

4) обязательство победителя отбора об использовании гранта в соответствии с целью, предусмотренной [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

5) обязательство победителя отбора о расходовании гранта в соответствии с бюджетом проекта, являющегося неотъемлемой частью Соглашения;

Информация об изменениях:

Подпункт 6 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

6) обязательство победителя отбора о достижении значения результата предоставления гранта, предусмотренного [пунктом 40](#) настоящего Порядка;

7) обязательство победителя отбора о предоставлении отчетности, предусмотренной [пунктами 42 - 44](#) настоящего Порядка;

8) обязательство о согласии победителя отбора, предусмотренное [пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации, на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации;

9) обязательство победителя отбора о включении в Соглашение условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (далее соответственно - получатели средств гранта, Договор), предусмотренное [пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации, на осуществление в отношении них Министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления грантов, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение, Договор;

Информация об изменениях:

Подпункт 10 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

10) запрет приобретения иностранной валюты в соответствии с [пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение, Договор;

Информация об изменениях:

Пункт 27 дополнен подпунктом 11 с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

11) запрет приобретения победителем отбора за счет гранта недвижимого имущества (включая земельные участки), а также осуществления расходов на капитальное строительство новых зданий.

Информация об изменениях:

Пункт 28 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

28. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Министерство принимает в форме распоряжения решение о предоставлении гранта с указанием его размера либо об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований отказа, о котором уведомляет победителя отбора в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения в установленной законодательством форме.

Информация об изменениях:

Пункт 29 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

29. В случае принятия решения о предоставлении грантов Министерство не позднее 40 рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку проектов Соглашений в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и направляет их в

адрес победителей отбора.

Соглашение должно содержать:

1) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки гранта, не использованные в отчетном финансовом году (далее - остатки гранта), при принятии Министерством в соответствии с законодательством решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены настоящим Порядком;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

3) условия, предусмотренные [подпунктами 8 - 10 пункта 27](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Пункт 30 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

30. Победители отбора подписывают проекты Соглашений и направляют их в Министерство в форме, выбранной победителем отбора, в срок не позднее 45 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта. При несоблюдении установленного срока подписания Соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения. В этом случае Министерство не позднее 50 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта отменяет его и принимает решение об отказе в предоставлении гранта, о котором уведомляет в порядке, предусмотренном [пунктом 28](#) настоящего Порядка.

31. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, предусмотренным [пунктом 11](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора категории получателей грантов, предусмотренной [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным [пунктом 10](#) настоящего Порядка;

4) распределение в полном объеме средств областного бюджета, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление грантов, между участниками отбора;

Информация об изменениях:

Подпункт 5 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

5) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;

6) отказ в корректировке бюджета проекта, предусмотренной [пунктом 25](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Пункт 32 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

32. Внесение в Соглашение изменений или его расторжение в предусмотренных им случаях оформляется посредством подписания сторонами дополнительных соглашений в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области.

При реорганизации победителя отбора в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации победителя отбора в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных победителем отбора обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

33. Победитель отбора вправе:

1) без согласования с Министерством перераспределять между статьями расходов бюджета проекта грант в пределах 10 процентов общего размера гранта. Изменения не должны привести к снижению значения результата предоставления гранта;

2) по предварительному уведомлению Министерства (посредством направления соответствующих уведомлений в форме, выбранной победителем отбора) изменить мероприятия, предусмотренные проектом, и (или) сроки их проведения при условии, что новые мероприятия соответствуют цели проекта и не ведут к снижению значения результата предоставления гранта.

Информация об изменениях:

Пункт 34 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

34. При необходимости перераспределения между статьями расходов бюджета проекта размера гранта, превышающего 10 процентов общего размера гранта, либо направления размера гранта на ранее не предусмотренную бюджетом проекта статью расходов, либо иного изменения статей расходов бюджета проекта (далее - изменения) победитель отбора в целях согласования изменений обращается в Министерство с заявлением о внесении изменений в Соглашение (далее - заявление) в форме, выбранной победителем отбора. Заявление должно содержать письменное подробное обоснование изменений и бюджет проекта в новой редакции.

В случае если заявления касаются изменения статей расходов бюджета проекта, изменения значения результата предоставления гранта, а также в иных случаях изменения количественных и качественных показателей реализации проекта, Министерство направляет заявления для рассмотрения в конкурсную комиссию.

Заявления направляются в конкурсную комиссию в течение 5 рабочих дней со дня их представления в Министерство.

В срок не более 5 рабочих дней со дня получения заявления конкурсная комиссия рекомендует Министерству:

- внести соответствующие изменения в Соглашение - в случае если внесение предлагаемых изменений не противоречит цели и задачам проекта, не ведет к снижению социального эффекта, достигаемого в ходе реализации проекта;

- отказать победителю отбора во внесении изменений в Соглашение - в случае если предлагаемые изменения ведут к снижению значения результата предоставления гранта, а также в случае, если предлагаемые изменения не соответствуют цели и задачам проекта или ведут к снижению социального эффекта, достигаемого в ходе реализации проекта.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией Министерство готовит проект дополнительного соглашения и направляет его на подписание победителю отбора или уведомляет победителя отбора об отказе в заключении дополнительного соглашения в установленной законодательством форме.

В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения

победитель отбора представляет в Министерство в форме, выбранной победителем отбора, подписанный проект дополнительного соглашения.

Министерство подписывает проект дополнительного соглашения в течение 3 рабочих дней со дня его представления победителем отбора.

Информация об изменениях:

Пункт 35 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

35. В случае направления победителем отбора заявления о внесении изменений в Соглашение, за исключением предусмотренных [пунктом 34](#) настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения указанных заявлений рассматривает их и в случае, если предлагаемые изменения не ведут к снижению значения результата предоставления гранта, готовит проект дополнительного соглашения и направляет его в установленной законодательством форме на подписание победителю отбора.

В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения победитель отбора представляет в Министерство в форме, выбранной победителем отбора, подписанный проект дополнительного соглашения.

Министерство подписывает проект дополнительного соглашения в течение 3 рабочих дней со дня его представления победителем отбора.

В случае если предлагаемые изменения ведут к снижению значения результата предоставления гранта, Министерство в сроки, установленные [абзацем первым](#) настоящего пункта, уведомляет в установленной законодательством форме победителя отбора об отказе в заключении дополнительного соглашения.

36. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на предоставление грантов в текущем финансовом году.

Информация об изменениях:

Пункт 37 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

37. Размер гранта определяется исходя из планируемого бюджета проекта с учетом предусмотренного в объявлении о проведении отбора объема финансирования на реализацию проектов в рамках государственной программы Омской области, предусмотренной [пунктом 3](#) настоящего Порядка, и решения конкурсной комиссии, содержащегося в протоколе подведения итогов отбора.

Максимальный размер гранта для участника отбора со сроком государственной регистрации в качестве юридического лица:

- 1) от шести месяцев до трех лет (включительно) - 600 000 рублей;
- 2) более трех лет - 1 000 000 рублей.

Информация об изменениях:

Пункт 38 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

38. В случае наличия остатков средств областного бюджета по итогам распределения гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора предлагает путем направления в установленной законодательством форме проекта Соглашения следующему в порядке ранжирования победителю отбора реализовать заявленный проект с использованием гранта в размере остатков средств областного бюджета. Победитель отбора вправе

изменить бюджет проекта, календарный план проекта и значения результата предоставления гранта, исходя из предложенного размера гранта.

В случае наличия высвободившихся средств областного бюджета в результате отказа победителя отбора от гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта, предусмотренного [пунктом 30](#) настоящего Порядка, предлагает путем направления в установленной законодательством форме проекта Соглашения следующему в порядке ранжирования победителю отбора реализовать заявленный проект с использованием гранта в размере высвободившихся средств областного бюджета (но не более запрошенного таким победителем отбора размера гранта). Победитель отбора вправе изменить бюджет проекта, календарный план проекта и значение результата предоставления гранта исходя из предложенного размера гранта.

Победитель отбора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения направляет в Министерство в форме, выбранной победителем отбора, подписанный в двух экземплярах проект Соглашения либо отказ от получения гранта. При несоблюдении установленного срока подписания Соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

При отказе победителя отбора от получения гранта проект Соглашения направляется следующему в порядке ранжирования победителю отбора в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Министерство в течение 4 рабочих дней со дня получения подписанного победителем отбора Соглашения принимает решение о предоставлении следующему в порядке ранжирования победителю отбора гранта в размере оставшихся либо высвободившихся средств областного бюджета.

Информация об изменениях:

Пункт 39 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

39. Перечисление гранта осуществляется Министерством в течение 50 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый победителю отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Информация об изменениях:

Пункт 40 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

40. Результатом предоставления гранта является достижение некоммерческой организацией показателей реализации проекта, установленных в Соглашении (далее - показатели).

41. Министерство проводит в соответствии с законодательством оценку результатов предоставления грантов, порядок проведения которой устанавливается Министерством.

IV. Требования к отчетности

Информация об изменениях:

Пункт 42 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

42. Победитель отбора представляет в Министерство в форме, выбранной победителем отбора, следующую отчетность:

- 1) отчет о достижении значения результата предоставления гранта;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

Информация об изменениях:

Пункт 43 изменен с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

43. Отчеты, предусмотренные [пунктом 42](#) настоящего Порядка, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении гранта, установленной Министерством финансов Омской области, ежеквартально, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года, а за четвертый квартал текущего года - не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления гранта.

Информация об изменениях:

Пункт 44 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-П

[См. предыдущую редакцию](#)

44. Министерство вправе при необходимости устанавливать в Соглашении сроки и формы представления победителями отбора дополнительной отчетности (с указанием ее наименования).

Информация об изменениях:

Раздел IV дополнен пунктом 44.1 с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

44.1. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной победителями отбора в соответствии с [пунктами 42 - 44](#) настоящего Порядка, в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года, а за четвертый квартал текущего года - не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления гранта.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

45. В отношении победителей отбора (получателей средств гранта):

- 1) Министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов;
- 2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 46 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

[См. предыдущую редакцию](#)

46. Мониторинг достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые предусмотрены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Пункт 47 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

См. предыдущую редакцию

47. В случае нарушения победителем отбора (получателями средств гранта) условий предоставления грантов, предусмотренных [подпунктами 1 - 3, 5, 7 - 9, 11 пункта 27](#) настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет победителю отбора (получателям средств гранта) уведомление о возврате гранта (средств, полученных на основании Договоров (далее - средства гранта)) в установленной законодательством форме.

В случае нарушения победителем отбора (получателями средств гранта) условия предоставления гранта, предусмотренного [подпунктом 4 пункта 27](#) настоящего Порядка, возврату в областной бюджет подлежит грант (средства гранта) в размере, израсходованном не по целевому назначению. При обнаружении указанного обстоятельства Министерство направляет победителю отбора (получателям средств гранта) в установленной законодательством форме уведомление о возврате гранта (средств гранта) в размере, израсходованном не по целевому назначению, в форме и в срок, которые предусмотрены [абзацем первым](#) настоящего пункта.

При недостижении победителем отбора (получателями средств гранта) значения результата предоставления гранта, предусмотренного [подпунктом 6 пункта 27](#) настоящего Порядка и заключенным Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме ($V_{\text{возврата}}$), пропорциональном недостигнутому показателю, который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\text{гранта}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$P_{\text{гранта}}$ - размер гранта, полученный победителем отбора;

k - коэффициент возврата гранта, рассчитанный по формуле, предусмотренной настоящим пунктом;

m - количество показателей, отражающих уровень недостижения i -го показателя;

n - общее количество показателей.

$$k = \sum Di / m, \text{ где:}$$

$\sum Di$ - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i -го показателей;

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, рассчитанный по формуле:

$$Di = 1 - Ti/Si, \text{ где:}$$

Si - значение показателя, установленного Соглашением;

Ti - фактическое значение показателя.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя.

В случае нарушения победителем отбора (получателями средств гранта) условия предоставления гранта, предусмотренного [подпунктом 10 пункта 27](#) настоящего Порядка, возврату в областной бюджет подлежит грант (средства гранта) в размере, использованном для приобретения иностранной валюты. При обнаружении указанного обстоятельства Министерство направляет победителю отбора (получателям средств гранта) в установленной законодательством форме уведомление о возврате гранта (средств гранта) в размере, использованном для приобретения иностранной валюты, в форме и в срок, которые предусмотрены [абзацем первым](#)

настоящего пункта.

48. Возврат гранта (средств гранта) в областной бюджет осуществляется победителем отбора (получателями средств гранта) в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного [пунктом 47](#) настоящего Порядка.

Информация об изменениях:

Пункт 49 изменен с 10 февраля 2024 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 8 февраля 2024 г. N 57-п

[См. предыдущую редакцию](#)

49. Остатки гранта могут быть использованы на цель, предусмотренную [пунктом 2](#) настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах в соответствии с [приложением](#) "Порядок принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году" к [постановлению](#) Правительства Омской области от 21 февраля 2023 года N 60-п (далее - приложение к постановлению N 60-п).

В случае если победитель отбора не направил обращение о наличии потребности в остатках гранта в срок, установленный [пунктом 2](#) приложения к [постановлению](#) N 60-п, остатки гранта подлежат возврату победителем отбора в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

В случае если победитель отбора направил обращение о наличии потребности в остатках гранта в срок, установленный [пунктом 2](#) приложения к [постановлению](#) N 60-п, по которому Министерством с учетом положения, предусмотренного [пунктом 8](#) приложения к [постановлению](#) N 60-п, принято окончательное решение об отказе в предоставлении остатков гранта (возврате указанных средств), остатки гранта подлежат возврату победителем отбора в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного [пунктом 5](#) приложения к [постановлению](#) N 60-п.

50. В случае нарушения победителем отбора (получателями средств гранта) сроков возврата гранта (средств гранта, остатков гранта), предусмотренных [пунктами 48, 49](#) настоящего Порядка, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения данных сроков обращается за взысканием соответствующих средств областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 8 февраля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Омской области от 6 февраля 2025 г. N 58-П

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение
к [Порядку](#) предоставления
грантов в форме субсидий
из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим
организациям на развитие
гражданского общества**

**Показатели
рейтинговой оценки заявок на участие в отборе некоммерческих организаций, признаваемых
социально ориентированными некоммерческими организациями в соответствии с
Федеральным законом "О некоммерческих организациях" (далее - некоммерческие
организации), для предоставления грантов в форме субсидий на развитие гражданского**

общества (далее - заявки)

С изменениями и дополнениями от:

6 февраля 2025 г.

N п/п	Показатели рейтинговой оценки заявок	Баллы по показателям рейтинговой оценки заявок ¹	Коэффициенты значимости показателей рейтинговой оценки заявок
1	Актуальность и социальная значимость проекта в сфере развития гражданского общества (далее - проект)	Отсутствует - 0; очень низкая - 1; низкая - 2; средняя - 3; высокая - 4; очень высокая - 5	1,5
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий, предусмотренных проектом, его целям, задачам и ожидаемым результатам		1,5
3	Инновационность, уникальность проекта		1
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов		1
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта		1
6	Масштаб реализации проекта		1
7	Собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития		0,5
8	Опыт некоммерческой организации по реализации проектов по направлениям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка		1
9	Соответствие опыта и компетенций исполнителей проекта планируемой деятельности		0,5
10	Привлечение добровольцев (волонтеров) к реализации проекта		0,5
11	Информационная открытость некоммерческой организации ²		0,5

¹ Максимальное количество баллов по итогам рейтинговой оценки одной заявки двумя экспертами (экспертными организациями) составляет 100 баллов (сумма величин значимости всех применяемых показателей рейтинговой оценки заявок составляет 100 процентов).

² Оценивается наличие размещенных в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о некоммерческой организации и ее деятельности, включающих полное название некоммерческой организации с указанием организационно-правовой формы, контактные телефоны, информацию о руководителе, структуре управления, а также сведений об итогах работы, доходах и расходах некоммерческой организации за отчетный финансовый год.

